INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5151-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LUIS CARLOS RIOS VILLEGAS
Cedula	1.113.647.809
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	25/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	4632796664
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9994932636
Operador:	SOI
Fecha de Pago	03/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288.

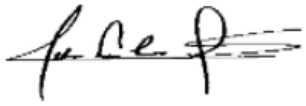
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a traves de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones asignadas y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Brindé apoyo y presenté el cronograma identificado como MMDS01.04.P009.F010, el cual contempla la programación detallada de las actividades requeridas para la ejecución de las intervenciones físicas previstas en el periodo,en cumplimiento con las obligaciones contractuales. 2.Realicé la revisión de los datos correspondientes a los beneficiarios vinculados a los puntos de apoyo, utilizando la plataforma SIDER como herramienta de gestión, en cumplimiento de los lineamientos contractuales establecidos para garantizar la actualización permanente de la base de información. 3. Asistí a la capacitacion virtual convocada por el área de gestión de calidad, en la cual se abordaron asuntos relacionados con los estados de cuenta y la organización de próximos eventos. Durante el encuentro se establecieron lineamientos precisos orientados a la gestión, actualización y adecuada alimentación de la información dentro del sistema, en cumplimiento de las funciones contractuales asignadas. 4. Realicé la revisión del Drive digital, verificando la información y planificación correspondiente a las jornadas contractuales. De esta manera permitió confirmar la disponibilidad de los documentos requeridos, así como la coherencia entre la programación establecida y los lineamientos operativos del contrato, asegurando el cumplimiento de las metas previstas. 5. Brindé acompañamiento de manera operativa al equipo de la Secretaría del Deporte en el desarrollo del evento realizado en la Cárcel de Villa Nueva. La labor se centró en el componente de apoyo logístico, articulado con la Secretaría del Deporte, dentro del marco del programa Carreras y Caminatas. Esta participación contribuyó al impulso de la actividad física y al fortalecimiento del tejido social mediante la promoción del deporte social - comunitario.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	https://drive.google.com/drive/folders/1Vp5pcrayZXFq4sndy6N06SGATdMcBDaH?usp=drive_link

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	05/dic/2025